

ALLEGATO 1:

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA RICHIESTA DI TESSERINI DI INGRESSO AEROPORTUALE SUL PORTALE SERVIZI WEB DI ENAC

Sommario

1. Collegamento al portale e associazione con la Società per la quale si intende richiedere il tesserino aeroportuale.....	2
2. Scelta della tipologia di soggetto richiedente TIA.....	4
3. Procedura per richiedere un TIA per una Società.....	5
4. Procedura per richiedere un TIA per un Ente di Stato.....	13
5. Flusso richiesta TIA schematizzato.....	17

Al fine di supportare gli utenti nel procedimento di richiesta del tesserino di ingresso aeroportuale (di seguito TIA) si riportano, i passaggi necessari per completare la procedura.

1. Collegamento al portale e associazione con la Società per la quale si intende richiedere il tesserino aeroportuale.

Collegarsi al sito ENAC / Servizi Web al seguente link <https://serviziweb.enac.gov.it/public/login> ed effettuare l'accesso con il proprio SPID o CIE.

Nel caso in cui la richiesta di TIA sia effettuata per conto di una Società, il primo passo da compiere è creare un'associazione tra l'utente che accede al portale e la Società per cui si intende richiedere il TIA, **tramite questo link <https://serviziweb.enac.gov.it/portal/features/myCompanies>** oppure cliccando su "Area personale" e successivamente su "Azienda associate".

Si dovrà quindi ricercare la propria Società mediante partita IVA (in caso di aziende italiane) o Codice fiscale estero (in caso di aziende straniere) ed effettuare l'associazione (vedi figure sottostanti).

Figura 1 - Associazione con Società per cui si intende richiedere il TIA

The screenshot displays the ENAC (Ente Nazionale per l'Aviazione Civile) user interface. At the top, the logo of the Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti and the ENAC logo are visible. The user's name, BARBARA FASOLI, and location, Esd, are shown in the top right corner. The main navigation bar includes Home, Istruzioni, Servizi, Contattaci, and Area Personale. The Area Personale menu is open, showing a list of options: Istanze, Profilo, Aziende associate, Documenti, Storico pagamenti, Notifiche, and Preferiti. Below the navigation bar, the user is greeted with "Benvenuto nel tuo sportello personale, B" and a message: "In questa area personale e riservata potrai avviare le tue pratiche on-line e monitorarne lo stato di avanzamento." There are two blue buttons: "Avv" and "Monitora". Below these buttons, there are three tabs: "In bozza", "Da lavorare", and "In lavorazione presso l'Ente". A message at the bottom of the page states: "Per questa sezione non sono presenti istanze."

Figura 2 - Ricerca società per partita IVA in caso di aziende italiane

The screenshot shows the ENAC (Ente Nazionale per l'Aviazione Civile) website interface. At the top, the logo and name 'Ente Nazionale per l'Aviazione Civile' are visible, along with the text 'Italian Civil Aviation Authority'. There are notification icons for 'Notifiche' and 'Azioni richieste'. A navigation bar includes 'Home', 'Istruzioni', 'Servizi', 'Contattaci', and 'Area Personale'. The main section is titled 'Nuova associazione azienda'. A red error message box at the top of the form states: '⚠ Sono presenti errori di validazione (1)'. Below this, a text instruction reads: 'Cerca l'azienda da associare alla tua utenza. Se non esiste, potrai procedere con la compilazione dei suoi dati.' The form has two radio button options under 'Tipo*': 'Azienda italiana' (selected) and 'Azienda estera'. Below these is a text input field labeled 'Partita IVA' and a 'Cerca' button.

Figura 3 - Ricerca società per codice fiscale estero in caso di aziende straniere

The screenshot shows the ENAC website interface for searching foreign companies. The header and navigation are identical to Figure 2. The main section is titled 'Nuova associazione azienda'. A red error message box at the top of the form states: '⚠ Sono presenti errori di validazione (1)'. Below this, a text instruction reads: 'Cerca l'azienda da associare alla tua utenza. Se non esiste, potrai procedere con la compilazione dei suoi dati.' The form has two radio button options under 'Tipo*': 'Azienda italiana' and 'Azienda estera' (selected). Below these is a text input field labeled 'Codice fiscale estero' and a 'Cerca' button.

Figura 4 - Associazione con Società per cui si intende richiedere il TIA

ente Nazionale per l'Aviazione Civile
Italian Civil Aviation Authority

Notifiche 0
Azioni richieste 0

Home Istruzioni Servizi Contattaci Area Personale

Aziende associate

+ NUOVA ASSOCIAZIONE

Partita IVA	Ragione sociale	Dipartimenti
00488410010	TIM S.P.A.	VEDI DETTAGLIO + ASSOCIA DIPARTIMENTO

Nei casi di utente straniero la procedura sarà la seguente:

- Registrazione tramite compilazione del form al seguente link:
<https://serviziweb.enac.gov.it/public/registerForeign>;
- Attivazione dell'utenza tramite email;
- Validazione dell'utenza straniera tramite il servizio dedicato:
<https://serviziweb.enac.gov.it/public/proceedingDetail?id=2>
- Associazione dell'azienda estera al seguente link:
<https://serviziweb.enac.gov.it/portal/features/myCompanies>

2. Scelta della tipologia di soggetto richiedente TIA

Tra i servizi disponibili scegliere quello relativo alla richiesta del TIA indicando se viene richiesto per una società privata o un Ente di Stato (vedi figura sottostante).

Figura 5 - Scelta tra TIA per Enti di Stato o per Società

The screenshot shows a 'Servizi' (Services) menu with a list of options. The first two options, 'Richiesta di emissione tesserini aeroportuali per Enti di Stato' and 'Richiesta di emissione tesserini aeroportuali per Società', are highlighted with a blue circle and the status 'Attivo' (Active). The other options include 'Servizi di registrazione e accreditamento', 'Servizi UAS (Droni)', 'Pagamenti online', 'Avio-El-Idrosuperfici', 'Examiner services - EDD', 'PA-NEXT', 'Prior Permission Request', 'Tesserini aeroportuali', and 'WebENGA'.

3. Procedura per richiedere un TIA per una Società

Cliccando sulla voce "Richiesta di emissione tesserini aeroportuali per Società" si avrà accesso alla schermata sotto riportata in figura 2.

Figura 6 - Schermata per richiesta TIA per Società

The screenshot shows the 'Richiesta di emissione tesserini aeroportuali per Società' form. It includes a warning message: 'Sono presenti errori di validazione (6)'. The form has several sections: 'Società di appartenenza' (empty), a declaration checkbox 'DICHIO' that the company is eligible for the request, 'Tesserino ingresso aeroportuale richiesto per:' (empty), and 'Aeroporto per il quale è richiesto il tesserino' (empty). A table shows the number of requested tickets (2), the single ticket fee (2,00), and the total amount to be paid (2,00). There are three notes at the bottom, and a checkbox 'Prendo visione ed accettazione delle note' is present. At the bottom, there are two buttons: 'Salva bozza' and 'Vai al pagamento'.

Numero di tesserini richiesti	Tariffa singolo tesserino (in euro)	importo totale da pagare (in euro)
2	2,00	2,00

L'utente dovrà provvedere a compilare i campi "Società di appartenenza" con la denominazione societaria e inserire, nell'apposito campo, il *flag* attraverso cui dichiara che la società per cui si sta presentando istanza di TIA è censita ed abilitata alla richiesta dal gestore aeroportuale.

Il richiedente dovrà successivamente indicare la motivazione per cui viene richiesto il TIA scegliendo tra le opzioni presentate nel menù del modulo, l'aeroporto per il quale viene fatta la richiesta del TIA ed il numero di TIA richiesti.

In automatico sarà visualizzato l'importo dovuto a titolo di diritto fisso pari a € 2,00 per ogni tesserino richiesto, più la tassa di bollo di € 2,00 nel caso in cui l'importo totale dovesse superare complessivamente € 77,47.

Per poter accedere alla fase successiva, il richiedente dovrà altresì spuntare il *flag* relativo alla presa visione delle note presenti in calce al modulo di richiesta.

Nelle figure che seguono si visualizzano i passaggi sopra riportati.

Figura 7 - Esempio compilazione modulo per importi inferiori a €77,47

Richiesta di emissione tesserini aeroportuali per Società

Servizio della sezione Tesserini aeroportuali

Società di appartenenza
SVILUPPO LAVORO ITALIA S.P.A. (05347051009)

DICHIARO che la Società di appartenenza è censita e abilitata alla richiesta del tesseramento aeroportuale dal gestore aeroportuale per il cui aeroporto viene effettuata la richiesta

Tesserino Ingresso aeroportuale richiesto per:
Autoproduttori di Servizi di assistenza a terra

Aeroporto per il quale è richiesto il tesserino
Ancona Falconara

Numero di tesserini richiesti	Tariffa singolo tesserino (in euro)	Importo totale da pagare (in euro)
10	2,00	20,00

NOTE

- 1 CONSAPEVOLE DELLE RESPONSABILITÀ PENALI PREVISTE DALL'ART. 76 DEL DPR 28/12/2000, N. 445 IN CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI, IL RICHIEDENTE, IN ASSENZA DEI REQUISITI PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE, NON DOVRÀ PROSEGUIRE CON LA COMPILAZIONE DEL PRESENTE MODULO.
- 2 IL RILASCIO DEL TESSERINO INGRESSO AEROPORTUALE È SUBORDINATO ALL'ESITO FAVOREVOLE DELL'ISTRUTTORIA SVOLTA DAL GESTORE AEROPORTUALE DELLO SCALO PER IL QUALE SI FA RICHIESTA DI TESSERAMENTO, PERTANTO, NELLE IPOTESI DI MANCATA EMISSIONE, IL RICHIEDENTE NON AVRÀ DIRITTO ALLA RIPETIZIONE DELLA SOMMA CORRISPONDA AD ENAC.
- 3 LA RICEVUTA TELEMATICA DEL PAGAMENTO ESEGUITO CON PagoPA DOVRÀ ESSERE ALLEGATA ALLA DOCUMENTAZIONE DA INVIARE AL GESTORE AEROPORTUALE PER L'AVVIO DELLA PROCEDURA DI RILASCIO DEL TESSERINO INGRESSO AEROPORTUALE.

Prendo visione ed accettazione delle note

Salva bozza Val al pagamento

Figura 8 - Esempio compilazione modulo per importi superiori a €77,47

Richiesta di emissione tesserini aeroportuali per Società

Servizio della sezione Tesserini aeroportuali

Società di appartenenza
SVILUPPO LAVORO ITALIA S.P.A. (05367051009)

DICHIARO che la Società di appartenenza è censita e abilitata alla richiesta del tesseramento aeroportuale dal gestore aeroportuale per il cui aeroporto viene effettuata la richiesta

Tesserino Ingresso aeroportuale richiesto per:
Autoproduttori di Servizi di assistenza a terra

Aeroporto per il quale è richiesto il tesserino
Ancona Falconara

Numero di tesserini richiesti	Tariffa singolo tesserino (in euro)	Bollo (in euro)	Importo totale da pagare (in euro)
50	2,00	2,00	102,00

Previsto in quanto l'importo totale da pagare supera i 77,47 euro

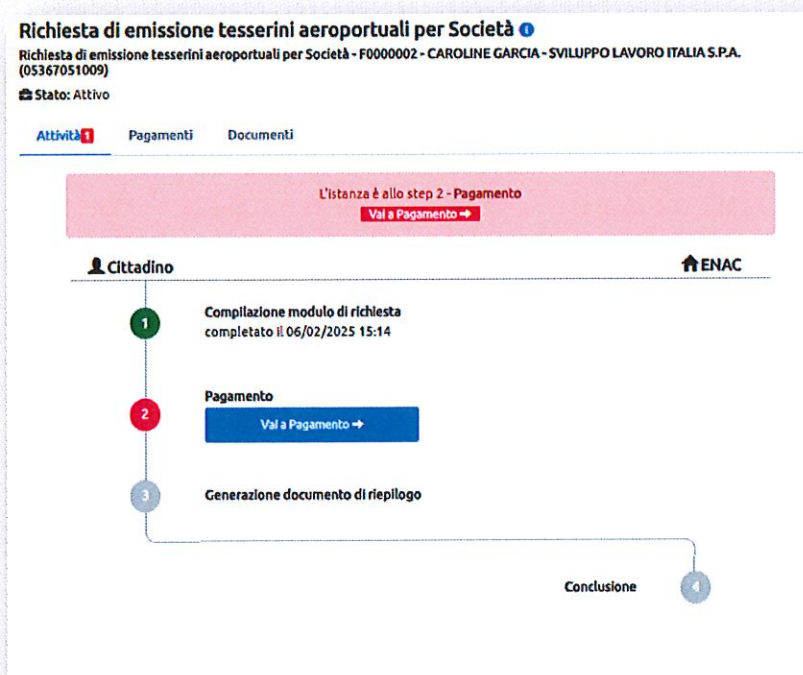
NOTE
 1 CONSAPEVOLE DELLE RESPONSABILITÀ PENALI PREVISTE DALL'ART. 76 DEL DPR 28/12/2000, N. 445 IN CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI, IL RICHEDENTE, IN ASSENZA DEI REQUISITI PREVISTI DALLA NORMATIVA VICENTE, NON DOVRÀ PROSEGUIRE CON LA COMPILAZIONE DEL PRESENTE MODULO.
 2 IL RILASCIO DEL TESSERINO INGRESSO AEROPORTUALE È SUBORDINATO ALL'ESITO FAVOREVOLE DELL'ISTRUTTORIA SVOLTA DAL GESTORE AEROPORTUALE DELLO SCALO PER IL QUALE SI FA RICHIESTA DI TESSERAMENTO, PERTANTO, NELLE IPOTESI DI MANCATA EMISSIONE, IL RICHEDENTE NON AVRÀ DIRITTO ALLA RIPETIZIONE DELLA SOMMA CORRISPONDA AD ENAC.
 3 LA RICEVUTA TELEMATICA DEL PAGAMENTO ESECUITO CON PagoPA DOVRÀ ESSERE ALLEGATA ALLA DOCUMENTAZIONE DA INVIARE AL GESTORE AEROPORTUALE PER LAVORO DELLA PROCEDURA DI RILASCIO DEL TESSERINO INGRESSO AEROPORTUALE.

Prendo visione ed accettazione delle note

[Salva bozza](#) [Vai al pagamento](#)

Dopo aver correttamente compilato tutti i campi, l'utente dovrà cliccare il pulsante "Vai al pagamento" per accedere alla seconda fase della procedura come visualizzato nella figura sottostante.

Figura 9- Fase 2 della procedura di richiesta - pagamento del diritto fisso



Il richiedente dovrà dichiarare, spuntando l'apposito *flag*, di aver preso visione dei dati di fatturazione e di voler proseguire effettuando il pagamento, come da figura 6.

Figura 10 - Presa visione dei dati di fatturazione

Richiesta di emissione tesserini aeroportuali per Società
Servizio della sezione Tesserini aeroportuali

ⓘ Sono presenti errori di validazione (1)

Riepilogo articolo da pagare

Causale di pagamento:	N101 - Pagamento tesserini aeroportuali
Importo totale:	102 €

Riepilogo dei dati di fatturazione

Denominazione e P.IVA:	SVILUPPO LAVORO ITALIA S.P.A. (05367051009)
Indirizzo di fatturazione:	VIA GUIDUBALDO DEL MONTE 60, 00197 ROMA (RM)

Ho preso visione dei dati di fatturazione e voglio eseguire il pagamento

Dopo aver cliccato sul pulsante "Paga" verrai reindirizzato sulla pagina di cassa.

Attenzione, procedendo con il pagamento non sarà più possibile tornare indietro alla modifica delle informazioni della richiesta. Al termine del pagamento, il sistema genererà il documento di riepilogo che potrai scaricare nella pagina di dettaglio della richiesta.

Torna indietro Paga

L'utente dovrà poi cliccare sul pulsante "Paga" per poter procedere al pagamento e verrà reindirizzato al circuito *PagoPa* dove gli verrà richiesto di inserire il proprio indirizzo email presso cui riceverà conferma del pagamento nonché il metodo di pagamento prescelto e le relative informazioni (vedi figure sottostanti).

Figura 11 - Inserimento mail di riferimento su PagoPa

Inserisci la tua email
Riceverai l'esito del pagamento a questo indirizzo

Indirizzo email
Campo obbligatorio

Ripeti di nuovo
Campo obbligatorio

Indietro Continua

Proseguendo accetti i [Termini e condizioni d'uso del servizio](#) e confermi di aver letto l'[Informativa Privacy](#).
Form protetto tramite reCAPTCHA e Google ([Privacy Policy](#) e [Termini di servizio](#)).

102,00 €

Figura 12 - Richiesta metodo di pagamento

Come vuoi pagare?
Per saperne di più sui metodi e i costi applicati dai gestori aderenti, visita la pagina [Trasparenza Costi](#).

- Carta di credito o debito >
- Apple Pay >
- BANCOMAT Pay >
- Conto Banca Popolare di Sondrio >

Figura 13 - Compilazione dati relativi al metodo di pagamento selezionato

Inserisci i dati della carta

Numero carta
0000 0000 0000 0000

Scadenza
MM/AA

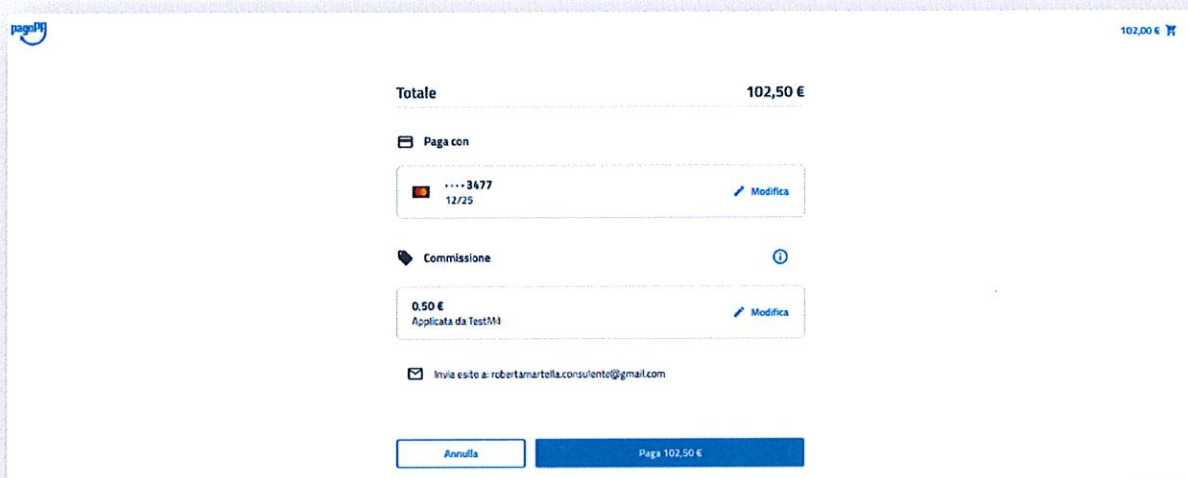
CVV
123

Intestata a
Nome riportato sulla carta

Indietro Continua

Il richiedente dovrà poi procedere con il pagamento su PagoPa per l'importo complessivo dovuto comprensivo delle commissioni richieste per il pagamento attraverso il circuito Pago PA come illustrato nella figura di seguito riportata.

Figura 14 - Pagamento attraverso PagoPa



A seguito del pagamento il sistema mostrerà in successione le schermate di seguito riportate.

Figura 15 - Pagamento in corso

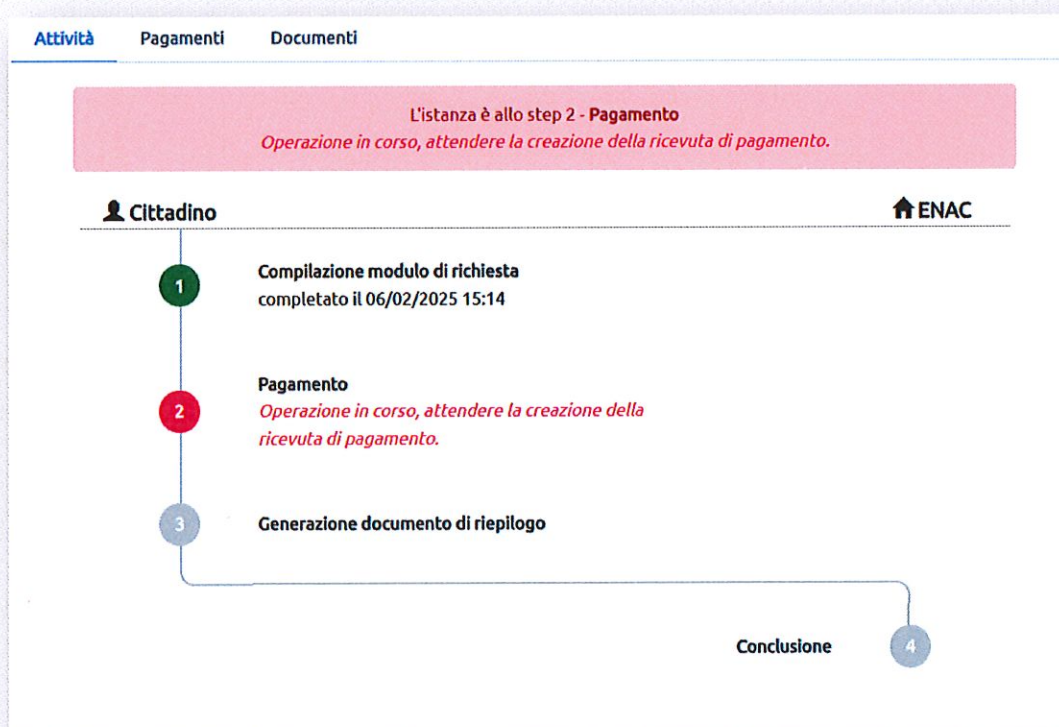


Figura 16 - Fattura disponibile e generazione documento di riepilogo

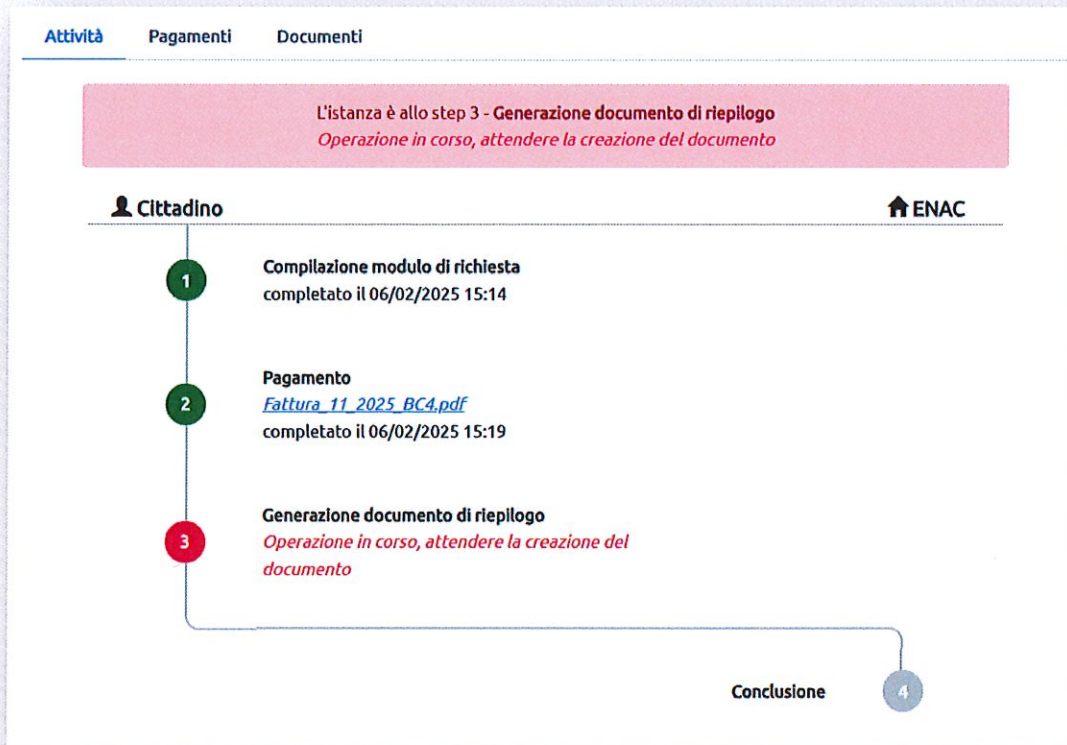
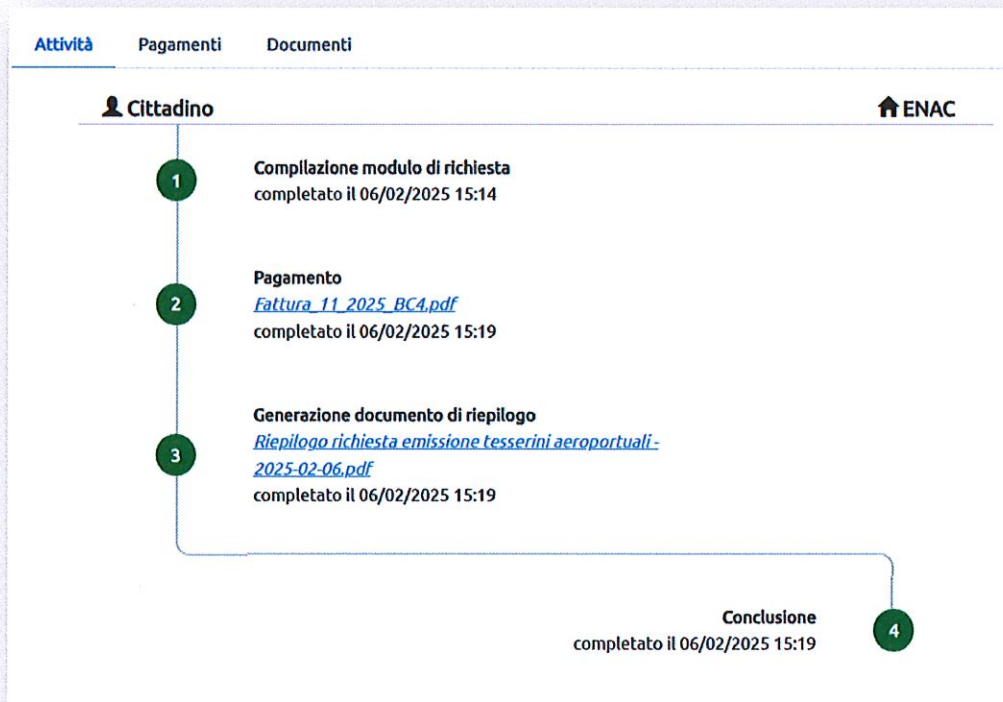



Figura 17- Fattura e documento di riepilogo disponibili



Il richiedente avrà in tal modo la possibilità di acquisire sia la fattura sia il documento di riepilogo. Tali attestazioni sono necessarie per poter presentare istanza al gestore aeroportuale per il rilascio del TIA.

La documentazione sopra menzionata, nonché il pagamento effettuato, non conferiscono all'utente il diritto al rilascio del TIA, essendo questo comunque subordinato all'esito favorevole dell'istruttoria svolta dal gestore aeroportuale dello scalo per cui il tesserino viene richiesto, come esplicitamente indicato nelle note in calce al modulo di richiesta. A titolo di esempio si riportano di seguito sia un prototipo di fattura che di documento di riepilogo rilasciati.

Figura 18 - Esempio fattura



ENTE NAZIONALE PER L'AVIAZIONE CIVILE
ENAC
 Viale del Castro Pretorio, 118
 00185 Roma
 centr. +39 06 44596-1
 CODICE FISCALE 97158180584
 U.O. BC4 - Pagamento tesserini aeroportuali -
 ServiziWeb

Spett.le
SVILUPPO LAVORO ITALIA S.P.A.
VIA GUIDUBALDO DEL MONTE 60
00197 ROMA

COD. IUUV: RF3900000000000000006354

Codice: 294531	Fattura Nr. BC4/11	del 06/02/2025
Prestazioni fuori campo applicazione I.V.A. per mancanza presupposto soggettivo (Telegr. Ministero Finanze prot. N. 527201 del 19-2-1973)		
Dare per quanto sotto descritto:		
Articolo	Descrizione	Importo
N101	N101 - Pagamento tesserini aeroportuali	100,00

RIEPILOGO:

Totali	100,00
Arrotondamento	0,00
Bollo	2,00
Totale quietanza	102,00

La presente fattura è stata sa/data in data 06/02/2025

Bollo assolto in modo virtuale (aut. Dirz. Reg. entrate Lazio N. 135047/98 del 30/11/1998)

Pagina 1 di 1

Figura 19 - Esempio ricevuta di presentazione richiesta TIA per Società



Ricevuta di presentazione della Richiesta di emissione tesserini aeroportuali per Società

Si comunica l'avvenuta presentazione della seguente richiesta:

Data e ora di presentazione	06/02/2025 15:19
Numero identificativo della richiesta	15
Richiedente	GARCIA CAROLINE CF. F0000002
Società di appartenenza	SVILUPPO LAVORO ITALIA S.P.A. P.IVA 05367051009
Tesserino ingresso aeroportuale richiesto per	Autoproduttori di Servizi di assistenza a terra
Aeroporto per il quale è richiesto il tesserino	Ancona Falconara
Numero di tesserini richiesti	50
Importo totale pagato	€ 102,00
IUV	RF39000000000000000006354
Data del pagamento	06/02/2025